



COMUNE DI AGRIGENTO

Settore I - Servizi alla persona

Servizi sociali

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE NR. 1014 DEL 21 MAG 2018

OGGETTO: Piano di azione e coesione (PAC) programma per i servizi di cura per l'infanzia - Decreto Ministero dell'Interno (Autorità di gestione del programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti - delibera CIPE 26 Ottobre 2012 n. 113) Decreti nn 240/Pac- PNSCIA del 07/10/2014 e 289/Pac PNSCIA del 28/11/2014 . Avviso per l'accreditamento all'Albo Distrettuale.

IL DIRIGENTE

Richiamata la seguente normativa

I Decreti n. 240/Pac - PNSCIA del 07 Ottobre 2014 e n. 289/Pac - PNSCIA del 28 Novembre 2014 con i quali il Ministero degli Interni - Autorità di gestione del programma nazionale servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti (Delibera CIPE 26 ottobre 2012, n. 113), ha adottato il secondo atto di riparto delle risorse finanziarie del Programma Nazionale servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti a favore di ambiti e Distretti socio-sanitari aventi sede nelle quattro Regioni dell'obiettivo convergenza 2007-2013 (Campania, Puglia, Calabria Sicilia), suddiviso in due allegati: Servizi di cura all'infanzia e Servizi di cura agli anziani non autosufficienti;

Visti:

Il Decreto n. 557/PAC - PNSCIA del 22 Aprile 2015;

I Decreti n. 1220/PAC - PNSCIA del 15 luglio 2016 n. 1278/PAC dell'11 Ottobre 2016 n. 1549 del 11 Maggio 2017 e 1723/Pac dell'11 Agosto 2017 di rideterminazione importi del secondo riparto finanziario;

Il Decreto prot. n. 672/PAC del 16/10/2015 con il quale il Ministero dell'Interno ha approvato il Piano di intervento per i Servizi di cura all'infanzia, presentato dal Comune di Agrigento in qualità di capofila del Distretto Socio Sanitario DI.

Atteso:

Che il Distretto Socio Sanitario DI di cui questo Comune è capofila ha avuto assegnata per i PAC servizi di cura per l'Infanzia la risorsa di € 1.896.015,00 ;

viste:

La Deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto socio sanitario DI n.3 del 21 Ottobre 2013;

La Deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto socio sanitario DI n. 5 del 13 Novembre 2013;

La Deliberazione del Comitato dei Sindaci del Distretto socio sanitario DI n 10 del 06 Dicembre 2013

Deliberazione del Comitato dei Sindaci del 13/05/2015;

Il Verbale del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio Sanitario DI n.10 del 28/11/2016

La Deliberazione di Giunta Municipale del Comune di Agrigento n. 198 del 29/12/2016;

Ritenuto di dover dare esecuzione al Regolamento per l'accreditamento ai servizi della prima infanzia, approvato dal Comitato dei Sindaci con proprio atto deliberativo n. 3 del 21 ottobre 2013;

DETERMINA

Per le motivazioni sopra riportate e qui integralmente richiamate:

1. Di Pubblicare l'avviso allegato "A" per l'accreditamento ai servizi della prima infanzia, delle istituzioni iscritte all'albo/registro regionale/C.C.L.A./Tribunale/Registro Prefettizio nella sezione comprendente la tipologia relativa allo svolgimento di attività socio-educative e socio-sanitarie", tramite iscrizione all'Albo Distrettuale che sarà istituito con apposito atto del Comune di Agrigento Ente Capofila del Distretto Socio Sanitario D1, ed articolato nelle Sezioni corrispondenti alle seguenti settori di attività:
 - Spazi gioco per bambini
2. Pubblicare il modello di richiesta di l'accreditamento di cui al punto 1 contenente anche la dichiarazione sostitutiva da rendersi ai sensi dell'art. 47 del DPR. 28/12/2000 n. 445, allegato "B" al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale.
3. Stabilire la data del 01/06/2018 alle ore 12,00 come termine ultimo per la presentazione delle istanze presso i Comuni di residenza dei richiedenti facenti parte dello ambito del Distretto Socio Sanitario D1, utilizzando il predetto modello allegato "B" con la precisazione che non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine perentorio di scadenza o che non presenteranno tutta la prescritta documentazione indicata nel modello di istanza.
4. Precisare che i modelli "B" e "C" si allegano al presente provvedimento esclusivamente a titolo esemplificativo.

trasmettere il presente provvedimento unitamente agli allegati "A" (Avviso Pubblico) "B" (Modello di Istanza) e "C" (Patto di Accreditamento) ai referenti dei Comuni dell'Ambito distrettuale D1, per le attività di competenza, pubblicazione e diffusione.

Stabilire, per quanto di competenza di questo Comune, in qualità di Capofila del Distretto:

La pubblicazione fino alla data del 31/05/2018 dell'Avviso (allegato A) del modello di Richiesta (allegato B) e del Patto di accreditamento (Allegato C) all'albo pretorio on line del Comune di Agrigento e sul sito istituzionale del Comune di Agrigento nella link Settori e servizi comunali - settore I - Distretto Socio Sanitario.

Trasmettere infine il presente provvedimento al Sindaco del Comune di Agrigento n.q. di presidente del Comitato dei Sindaci del Distretto Socio Sanitario D1 e all'Assessore ai Servizi Sociali di questo Comune

Il Dirigente/Coordinatore

Avv. A. Insalaco

Si attesta la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del d.lgs 267/2000 nonché dell'istruttoria del presente provvedimento con particolare riferimento alla sussistenza di tutti i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche necessarie per l'emissione, dando atto che i documenti istruttori sono depositati presso la segreteria del Distretto Socio Sanitario DI.

Dirigente del Settore I

Avv. A. Insa/ACO

Avvertenze

Al sensi del comma 4 dell'art. 3 della Legge 7 Agosto 1990 n. 241 e s.m.i avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

a) Giurisdizionale al TAR di Palermo ai sensi dell'art. 2, lett. b e art. 21 della L.n. 1034/1971 e ss. mm. Entro il termine di gg. 60 (sessanta) dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuto o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

b) Straordinario al Presidente della Regione Siciliana per i motivi di legittimità entro gg. 120 (centoventi) dal medesimo termine di sopra (data di scadenza del termine di pubblicazione).

SETTORE FINANZIARIO E CONTABILE

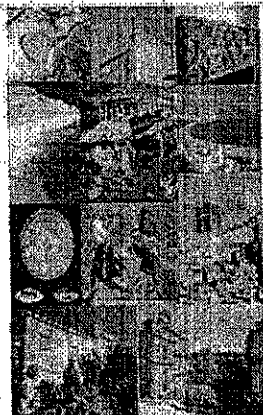
Parere in ordine alla regolarità contabile

Visto e condiviso il contenuto dell'istruttoria si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile alla proposta del provvedimento deliberativo in oggetto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.lgs 267/2000 e dell'art. 1, comma 1, lettera l, della L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12 della L.R. 30/2000 nonché l'assenza di condizioni che possano determinare lo squilibrio nella gestione delle risorse.

Il Dirigente del Settore Finanziario

Agrigento 24/5/18

Allegato "A"



**Comune di Agrigento - Capofila
Distretto Socio - Sanitario DI**

*(Aragona - Comitini - Favara - Ippolito Giancaxio - Porto Empedocle - Raffadali
Realmonte - Sant'Angelo Muxaro - Santa Elisabetta - Siculiana)*

AVVISO PUBBLICO

Per l'iscrizione all'Albo Distrettuale, articolato nelle Sezioni, corrispondenti ai seguenti settori di attività:

- Spazi gioco per bambini.

delle Istituzioni iscritte all'albo/registro regionale/C.C.L.A./Tribunale/Registro Prefettizio nella sezione comprendente la tipologia relativa allo svolgimento di attività socio-educative e socio-sanitarie.

IL COMUNE DI AGRIGENTO

CAPOFILA DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI

In esecuzione al deliberato del Comitato dei Sindaci della seduta del 21 Ottobre 2013, giusto verbale nr.3, che, nell'ambito del Piano di azione e coesione (PAC) programma per i servizi di cura per l'infanzia, Decreto Ministero dell'Interno (Autorità di gestione del programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti - delibera CIPE 26 Ottobre 2012 nr. 113), ha approvato il Regolamento per l'accredimento ai servizi della prima infanzia e il Regolamento per il micro nido e per i servizi integrativi a favore della prima infanzia.

RENDE NOTO

Le procedure per l'accredimento all'Albo distrettuale che sarà istituito con apposito atto del Comune di Agrigento - Ente Capofila del Distretto Socio Sanitario DI, ed articolato in Sezioni, corrispondenti ai seguenti settori di attività:

- Spazi gioco per bambini

Le Istituzioni socio - educative e socio - sanitarie, regolarmente autorizzate con iscrizione all'albo/registro regionale/C.C.L.A./Tribunale/Registro Prefettizio nella sezione comprendente la tipologia relativa allo svolgimento di "attività socio-educative e socio-sanitarie" operanti nel territorio di questo Distretto socio - sanitario, che non si trovino in una delle fattispecie previste come causa di esclusione ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni, ed in qualsiasi altra forma di esclusione da pubblici appalti e divieti a contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi della normativa vigente, dovranno far pervenire al Comune di Agrigento - Capofila del Distretto socio - sanitario DI - Direzione Servizi Sociali - Via Pirandello, istanza di accreditamento, entro e non oltre entro le ore 12

del giorno 04 Giugno 2018, a mezzo servizio postale ovvero mediante consegna a mano direttamente all'Ufficio protocollo del Comune di Agrigento Capofila, utilizzando l'apposito modello predisposto dall'ufficio, allegato sub. "A", allegando la seguente documentazione:

1. * Dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti generali e specifici previsti per l'accredimento ai servizi giusto regolamento approvato dal Comitato dei Sindaci con atto deliberativo n.3 del 21/10/2013, utilizzando l'apposito modello allegato "B";
2. * Carta dei servizi /Piano descrittivo delle dimensioni organizzative, gestionali e qualitative del servizio, riportante;
3. * Copia dello Statuto in caso di modifica statutaria o variazione di sede legale e/o operativa o della denominazione dell'istituzione assistenziale, va allegata la copia conforme del verbale di assemblea inerente le variazioni apportate.;
4. * Copia del patto di accreditamento per l'affidamento del servizio in favore della prima infanzia allegato sub. "C", con timbro e firma del legale rappresentante dell'Istituzione assistenziale, che chiede l'accredimento, per presa visione ed accettazione delle condizioni.
5. * DURC in corso di validità.
6. * Codice Fiscale e partita IVA, se dovuta
7. * Fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

L'istanza, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante allegando una fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore ed unitamente a tutta la documentazione, per come elencata nei predetti punti, dovrà essere contenuta in un plico indirizzato al Comune di Agrigento - Capofila del distretto socio - sanitario DI - Direzione servizi sociali e riportante la seguente dicitura: "istanza di accreditamento per l'iscrizione all'Albo distrettuale per l'accredimento al servizio di cui al presente avviso, **La mancanza anche di sottoscrizione dell'istanza, della fotocopia del documento di identità ed anche di uno solo dei documenti richiesti, comporterà la non ammissione della istanza di accreditamento.**

Si procederà all'accredimento con iscrizione all'Albo distrettuale, delle Istituzioni assistenziali in possesso dei richiesti requisiti e che hanno fatto pervenire tutta la documentazione richiesta, in uno all'istanza presentata entro il predetto termine. L'iscrizione nell'apposito Albo distrettuale è approvata dal Dirigente/Coordinatore del Distretto socio - sanitario, su proposta del responsabile del procedimento.

Le istituzioni accreditate, iscritte all'Albo Distrettuale, non possano accampare nei confronti del Distretto socio - sanitario né nei confronti dei Comuni d'ambito, alcuna pretesa per l'affidamento del servizio essendo oggetto del presente avviso l'esclusiva istituzione dell'albo distrettuale degli enti accreditati ai servizi della prima infanzia, giusto "Regolamento per l'accredimento ai servizi della prima infanzia" approvato dal comitato dei sindaci del Distretto Socio-Sanitario DI;

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo Ente accreditato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, salvo la comunicazione agli organi competenti.

I moduli predisposti per la domanda sono scaricabili dal sito Internet del Comune di Agrigento - Capofila del Distretto socio - sanitario DI www.comune.agrigento.it . link "Albo Pretorio on line" della prima pagina del sito nonché dai siti istituzionali dei Comuni d'ambito.

Avvertenze:

Per i plichi recapitati per posta, si specifica che non farà fede il timbro postale accettante e che, ai fini del rispetto del termine sopra indicato, non si terrà conto, pertanto, della spedizione, ma dell'effettiva ricezione del plico.

Le domande pervenute ed acquisite al Protocollo Generale del Comune Capofila Agrigento, oltre il prescritto termine, saranno escluse dalla procedura di accreditamento per l'anno in corso

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da errore dell'aspirante nell'indicazione del proprio recapito, da mancata oppure tardiva comunicazione degli eventuali mutamenti sopravvenuti rispetto all'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore

Le modalità del rapporto di accreditamento di cui al presente avviso, sono specificate nel patto di accreditamento, e nello schema di istanza, costituenti a titolo esemplificativo, parti integranti del presente avviso.

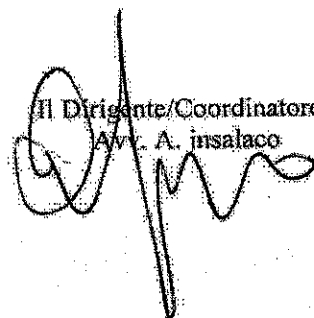
Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune Capofila e trasmesso ai Comuni d'ambito per la pubblicazione nei rispettivi Albi.
Lo stesso è visionabile sul sito internet del Comune di Agrigento alla voce "Bandi ed Avvisi" e nella bacheca "Distretto" all'interno della link Settore I, servizi sociali.

Costituiscono parti integranti del presente Avviso i seguenti allegati:

All. "B" Istanza di accreditamento

All. "C" Patto di accreditamento.

Il Dirigente/Coordinatore
Avv. A. Insalaco



All. "B" Istanza di accreditamento

Al Comune di Agrigento
Via Pirandello, 1
Settore I Servizi Sociali...

OGGETTO: Richiesta di accreditamento ai Servizi integrativi della prima infanzia

Il/la sottoscritto/a..... nato/a

il..... residente a.....

Via/Piazza..... Codice Fiscale.....

in qualità di legale rappresentante della Cooperativa/
Associazione/Ente/Azienda/Consorzio.....

con sede legale in..... Via/Piazza.....

Codice Fiscale/Partita I.V.A.....

Telefono..... fax.....

E-mail.....

visto il bando pubblico per l'accreditamento all'Albo Distrettuale nella sezione relativa al seguente servizio integrativo della prima infanzia:..... sul territorio del Distretto DI, Comune di Agrigento.

CHIEDE

l'accreditamento all'Albo Distrettuale nella sezione riferita al seguente servizio integrativo della prima infanzia:

A tal fine sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modifiche, di essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici, previsti dal Regolamento del Bando di accreditamento e precisamente:

- Che la Cooperativa/Associazione/Ente/Azienda/Consorzio ha lo scopo sociale specifico che comprende le attività di ambito sociale, socio-educativo e socio-sanitario.
- Che la Cooperativa/Associazione/Ente/Azienda/Consorzio programma, progetta e realizza le attività, promuovendo la partecipazione e la collaborazione con la rete locale.

- La presenza di una sede operativa nel distretto socio-sanitario D1 e nello specifico nel Comune di.....
- l'assenza, da parte del rappresentante legale dell'Organizzazione, di condanna definitiva per reati gravi in danno allo Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale; (condanne penali per fatti imputabili all'esercizio di unità d'offerta del sistema sanitario, socio-sanitario e sociale; applicazione della pena accessoria della interdizione da una professione o da un'arte e interdizione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese; procedimenti per l'applicazione di una misura di prevenzione; risoluzione di contratti di accreditamento, stipulati negli ultimi dieci anni, per la gestione della medesima unità d'offerta per fatti imputabili a colpa del soggetto gestore, accertata giudizialmente).
- L'assenza delle cause d'esclusione previste dall'art. 10 del Decreto Legislativo 65/2007.
- Il possesso della pienezza dei diritti civili.
- Il possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività di impresa, ove previsto dalla legge.
- L'impiego di personale in possesso delle qualifiche professionali previste dalla normativa vigente in relazione alla specificità delle prestazioni richieste.
- Il rispetto dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e dei trattamenti economici previsti dalla contrattazione collettiva e dalle norme in materia di previdenza e assistenza.
- La puntuale applicazione del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni.
- Il rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68.
- Il rispetto di tutte le disposizioni attinenti la prevenzione degli infortuni e le assicurazioni relative a favore di chiunque, a qualunque titolo, lavori nel servizio.
- Il rispetto degli adempimenti e delle norme previste dal D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.
- La copertura assicurativa di R.C. per operatori ed utenti con un massimo non inferiore a 500.000.00 euro.
- L'iscrizione all'Albo/Registro Regionale/C.C.I.A./Tribunale/Registro Prefittizio.
- La specificità dell'oggetto sociale per i servizi per i quali si chiede l'accreditamento (Spazio Gioco per Bambini".
- Il possesso dei requisiti organizzativo- gestionali previsti dalla normativa attualmente vigente.
- Il possesso, come da visura camerale, di sede operativa e/o sede legale in uno dei Comuni

del Distretto DI specificare e che per la sede operativa indicata è in possesso di un regolare contratto di affitto o altro titolo che dimostri il reale utilizzo per l'intero periodo di validità dell'Albo di accreditamento costituito ai sensi del presente avviso pubblico; è accessibile all'utenza sia direttamente che con linea telefonica, in una fascia oraria diurna, per almeno 4 ore al giorno e per almeno 5 giorni alla settimana.

- Il possesso/impegno all'acquisto di strumenti, beni e prestazioni di supporto al servizio, richiesti a garanzia della qualità dello stesso.
- La regolarità ai fini del D.U.R.C. con il versamento all'INPS dei contributi e all'INAIL con il versamento dei premi e accessori.
- Il possesso degli standard organizzativo-gestionali previsti dalla normativa attualmente vigente (predisposizione di un Piano di lavoro annuale per tipologia di attività; predisposizione di un Piano di lavoro settimanale/giornaliero per interventi con l'utenza; compilazione di un registro e un breve diario degli interventi quotidianamente erogati; svolgimento di regolari riunioni di équipe con relativi verbali; tenuta e regolare aggiornamento dell'archivio degli utenti; utilizzo di schede di valutazione del grado di soddisfazione dell'utenza e trasmissione all'Ente capofila del report annuale; possesso dei requisiti organizzativo-gestionali come da avviso pubblico; piano di aggiornamento/formazione del personale, secondo le tipologie di servizio; eventuale possesso dell'accreditamento regionale per i servizi per i quali è previsto; qualificazione ed esperienza professionale degli operatori coinvolti — la percentuale degli operatori in corso di qualificazione professionale non può superare il 10% degli addetti).
- Il possesso della Carta dei Servizi con le seguenti indicazioni: (mission; principi del servizio, diritti e doveri degli utenti; obiettivi e loro articolazione nel tempo; servizi offerti e tipologia di prestazioni; modalità di erogazione dei servizi; ambiti territoriali nei quali si svolge l'attività; modalità di accesso; modalità di collaborazione con la committenza; modalità di raccordo nella gestione dell'utenza: orari di apertura; costi del servizio; standard di qualità; condizioni per facilitare la valutazione.
- Organigramma.
- Relazione delle attività, comprovante l'esperienza acquisita.

A tal fine allega la seguente documentazione:

1. dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti generali art. 38 D. Lgs. 163/06 e della sussistenza delle caratteristiche e delle competenze dell'organizzazione di cui ai requisiti specifici DPRS 126/2013
2. Carta dei servizi/Piano descrittivo delle dimensioni organizzative, gestionali e qualitative del

servizio.

3. Copia dello statuto (in caso di modifica statutaria o variazione di sede legale e/o operativa o della denominazione dell'istituzione assistenziale, va allegata la copia conforme del verbale di assemblea inerente le variazioni apportate.
4. D.U.R.C. in corso di validità.
5. Codice Fiscale e partita IVA, se dovuta.
6. Fotocopia del documento d'identità del sottoscritto in corso di validità.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE _____

Luogo e data _____

Il sottoscritto dichiara, infine,

- di dare atto che nell'avviso per la ricerca dei soggetti da accreditarsi è contenuta l'informativa ai sensi del D. Lgs 30/06/2003 n.196;
- di acconsentire espressamente, ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 al trattamento dei dati forniti, fermo restando il diritto di richiederne in qualsiasi momento l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE _____

Luogo e data _____

(documento identità nr.....)

All: "C" Patto di accreditamento

PATTO DI ACCREDITAMENTO CONTENENTE LA DISCIPLINA PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATIVO A FAVOR E DELLA PRIMA INFANZIA

L'anno 2014 il giorno _____ del mese di _____ nei locali del Settore I^a Servizi Sociali tra il Distretto Socio sanitario DI di Agrigento, legalmente rappresentato dal Dirigente Coordinatore del Distretto Socio sanitario DI, domiciliata per la carica presso il Comune di Agrigento Capofila e del quale dichiara che il numero di codice fiscale è il seguente 00074260845 ed d'ora in avanti designato con il termine ENTE, con sede in _____ con codice fiscale n° _____

PREMESSO

Che la _____ con sede in _____ partita IVA e C.F. _____ legalmente rappresentato da _____ e residente in _____ è stata accreditata con determinazione nr. _____ del _____ ai fini della realizzazione dell'Albo Distrettuale istituito con apposito atto del Comune di Agrigento - Ente Capofila del Distretto Socio Sanitario DI, articolato nelle Sezioni, corrispondenti ai seguenti settori di attività:

Spazi Gioco per bambini

ART. 1 OGGETTO DEL SERVIZIO

Costituisce oggetto del presente accordo di accreditamento l'iscrizione all'Albo Distrettuale istituito con apposito atto del Comune di Agrigento - Ente Capofila del Distretto Socio Sanitario DI, articolato nelle Sezioni, corrispondenti ai seguenti settori di attività:

Spazio Gioco per bambini

ART. 2 DESTINATARI DEL SERVIZIO

Gli utenti potenziali beneficiari dei servizi a favore della prima infanzia sono famiglie residenti nel Distretto DI in possesso dei seguenti requisiti:

1. Avere un/a figlio/a di età compresa tra i 18 e i 36 mesi alla data di pubblicazione del bando;
2. Essere cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di una nazione extra-Unione Europea in possesso di regolare permesso di soggiorno da almeno tre anni e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. Essere residente in uno dei Comuni del Distretto DI da almeno 1 anno;
4. Essere madre lavoratrice (lavoro con qualsiasi tipologia di contratto) o con presenza di pesanti carichi familiari (accudimento di familiari anziani e/o disabili) o con problemi gravi di salute, etc.;
5. Essere titolare di un ISEE non superiore ai € 29.000,00 e in corso di validità.

ART. 3 - OBBLIGHI DELL'ENTE

La Richiesta di iscrizione all'albo distrettuale per l'accREDITAMENTO ai servizi della prima infanzia, è subordinata al rispetto di parte dell'Ente richiedente, di quanto indicato nel piano descrittivo delle dimensioni organizzative, gestionali e qualitative del servizio presentato con la richiesta di accreditamento, pertanto:

L'Ente, per l'iscrizione all'Albo Distrettuale, dovrà impegnarsi a:

- a) rispettare il piano descrittivo delle dimensioni organizzative, gestionali e qualitative del servizio presentato con la richiesta di accreditamento e mantenerlo nel tempo
- b) dare Comunicazione della sede operativa come luogo di riferimento del servizio, con indicazione dei recapiti telefonici e telematici.
- c) fornire automezzi idonei a norma di legge ed autorizzati al trasporto di soggetti terzi.
- d) l'accreditamento non comporta l'instaurarsi di alcun rapporto di lavoro fra la P.A. ed i singoli operatori impiegati per l'espletamento del servizio;
- e) consegnare al momento della sottoscrizione del presente atto elenco definitivo nominativo del personale con indicazione per ciascuno dei titoli professionali posseduti, dell'area/categoria, della natura del rapporto di lavoro e delle mansioni svolte, delle ore impiegate, corredato da curriculum vitae con allegate fotocopie dei tesserini di riconoscimento;
- f) comunicare con immediatezza eventuali variazioni del personale e dei mezzi di cui all'elenco già presentato;
- g) garantire mezzi e personale in numero sufficiente ad assicurare la buona qualità delle prestazioni, l'efficienza e la celerità.
- h) garantire la continuità del servizio per l'intera durata dell'accreditamento, accettando il sistema di affidamento previsto.
- i) garantire il possesso, da parte degli operatori, di idonea professionalità con esperienza almeno biennale, assicurando, altresì, ove se ne ravvisi la necessità, la sospensione dal servizio di operatori non idonei - con impegno alla immediata sostituzione; il personale deve avere un comportamento adeguato che tenga conto delle condizioni degli utenti.
- j) dare immediata comunicazione all'Ufficio Servizi Sociali competente di qualsiasi evento di carattere straordinario riguardante l'andamento del servizio, nonché di eventuali difficoltà nei rapporti interpersonali operatori - utenti.
- k) fornire gli operatori di tesserino di riconoscimento con foto vidimato dall'ufficio servizi sociali del Comune competente;
- l) idonee polizze assicurative a copertura rischi infortuni.
- m) polizza RC per danni provocati a terzi durante l'esercizio delle prestazioni oggetto del servizio
- n) osservare le norme che disciplinano i contratti di servizio il divieto di intermediazione e interposizione nei rapporti di lavoro, la prevenzione, l'infortunistica, i contratti di lavoro, le assicurazioni sociali, le norme sanitarie, le norme di inserimento al lavoro per soggetti svantaggiati, le norme antinquinamento e le norme inerenti la sicurezza del lavoro (D.lgs 626 e successive modifiche e integrazioni);
- o) il rispetto delle disposizioni di legge che impongono il pagamento delle retribuzioni al personale esclusivamente a mezzo bonifico bancario, ai sensi dell'art. 2 della L.R.n. /2008 contenente misure di contrasto alla criminalità organizzata e normativa statale sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- p) garantire l'adempimento di tutte le clausole convenute e riportate nel presente atto;
- q) mantenere la riservatezza delle informazioni relative alle persone ospitate e al rispetto della normativa sulla privacy con riferimento agli obblighi imposti dal D.lgs nr196/03. L'Ente gestore è tenuto a comunicare per iscritto all'autorità comunale, il nominativo del responsabile del trattamento dei dati personali.
- r) produrre la Carta dei servizi prevista dall'art.13 della Legge 328/00.

ART. 4 – Procedura di accreditamento

Il Comune di Agrigento, provvede all'avvio di singole procedure di accreditamento, nel rispetto delle scelte operate dal Distretto D1 e dei principi generali espressi dai presenti criteri.

L'avvio della procedura consegue alla pubblicazione dell'Avviso pubblico. I soggetti che intendono confermare l'iscrizione devono presentare apposita istanza che indichi: 1) il servizio per il quale intendono richiedere l'accreditamento 2) il possesso dei requisiti di cui agli articoli precedenti.

ART 5 – Procedure a carico del soggetto richiedente

I soggetti erogatori fanno richiesta di accreditamento al Comune di Agrigento e possono essere iscritti anche in più sezioni dell'Albo di cui al precedente art. 4.

La procedura di accreditamento prende avvio dalla data di presentazione della domanda, redatta su apposito modulo e corredata dalla documentazione richiesta, e si conclude con il provvedimento di iscrizione all'Albo territoriale dei soggetti accreditati.

Eventuali modifiche relative ai requisiti generali di cui all'articolo 3 devono essere comunicate e documentate entro 30 giorni dalla variazione.

ART. 6 – Procedure a carico dell'Ente accreditante.

Al Comune di Agrigento, previa istruttoria da realizzare nei tempi e nei modi previsti dalle norme vigenti di trasparenza e partecipazione ai procedimenti amministrativi, compete, anche attraverso l'attività di soggetti terzi:

- a) l'accertamento mediante provvedimento formale del possesso dei requisiti generali e della sussistenza delle caratteristiche e delle competenze dell'organizzazione di cui ai requisiti specifici;
- b) la comunicazione in ordine all'esito della procedura, mediante informativa del provvedimento assunto;
- c) la formazione dell'Albo dei soggetti accreditati;
- d) la definizione degli impegni in capo al soggetto accreditante ed al soggetto accreditato.

ART. 7 – Istanze di accreditamento successive al termine previsto dall'avviso pubblico.

Le domande di accreditamento pervenute dopo il termine previsto da ogni procedura saranno considerate e valutate dopo il termine di ogni anno solare.

ART. 8 – Attività di controllo

Il Comune di Agrigento procede alla verifica del possesso dei requisiti tramite:

- analisi della documentazione, in caso di presentazione di istanza corredata da documentazione, oppure nel caso in cui il gestore si avvalga della autocertificazione, verifica della completezza della check list dei requisiti necessari, fermo restando che l'ente gestore dovrà esibire, qualora richiesto, gli atti conservati presso l'unità d'offerta medesima;
- sopralluogo della struttura.

A seguito delle attività di verifica e di sopralluogo con esito positivo, il Comune di Agrigento emetterà specifico atto di accreditamento dell'Unità d'Offerta.

ART. 9 – Revoca

La revoca del provvedimento di accreditamento, esperite inutilmente le procedure di ripristinabilità, è disposta dal Comune di Agrigento, qualora il soggetto accreditato iscritto nell'Albo, perda uno dei requisiti di cui all'articolo 3 e/o comunque non rispetti integralmente quanto previsto nell'Avviso, nel Regolamento e nei documenti ad esso correlati.

La revoca dell'accREDITAMENTO è, altresì, disposta nel caso di cessazione dell'attività, decisa dal Legale rappresentante dell'Ente gestore, previa verifica da parte dell'Ente accreditante che siano state attivate le procedure per salvaguardare la continuità assistenziale degli utenti dell'unità d'offerta da chiudere.

Avverso il provvedimento di accertamento dei requisiti e il provvedimento di decadenza il soggetto interessato può ricorrere nelle forme e nei modi previsti dalla normativa vigente.

ART.10 – NORMA FINALE

I presenti criteri entrano in vigore dalla data di esecutività della deliberazione di approvazione.

ART.11 . INFORMAZIONI IN MATERIA DI TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. del 30/06/2002 n. 196 e s.m.i. e della vigente normativa, i dati acquisiti con il presente procedimento, anche sensibili, potranno essere utilizzati anche con strumenti informatici ai fini dello svolgimento del procedimento e per fini statistici. Inoltre potranno essere comunicati alle Amministrazioni che esercitano funzioni in materia di appalti pubblici ai sensi del D.Lgs n. 163/2006 (Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, Osservatorio regionale sui contratti, Prefetture,) nonché alle Amministrazione competenti per la verifica delle autocertificazioni.

Titolare del trattamento sono i Comuni d'ambito del Distretto Sociosanitario D1 di Agrigento.

Art.12 Nominativi dei Referenti .

L'Ente accreditato designa quale referente responsabile del servizio il Sig.

Ogni Comune deve designare un proprio referente che dovrà provvedere agli adempimenti di cui agli artt.4 e 5 del presente patto .

Il Dirigente del Comune capofila designa quale referente:

Si allega al presente accordo, dichiarazione di impegno ai sensi dell'art. 5 del protocollo di legalità sottoscritto tra il Prefetto della Provincia di Agrigento ed il Sindaco del Comune di Agrigento e copia del documento di identità

Per il COMUNE

IL DIRIGENTE

PER L'ENTE ACCREDITATO

DICHIARAZIONE ESPRESSA

L. sottoscritt: _____, n.q. di legale rappresentante dell' _____, con sede in _____
con codice fiscale n° _____, sopra generalizzata con riferimento al presente documento per il
servizio assistenza domiciliare anziani

DICHIARA

1. di aver preso visione del patto di accreditamento in tutto il suo articolato e di accettarne, senza alcuna riserva tutte le condizioni.
2. di essere a conoscenza di tutte le norme patizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto ed allegato al presente documento, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.
3. l'esistenza della correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi e che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate e ciò in virtù dell'art. 14 bis della legge 12 luglio 2011, n. 106 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 13 maggio 2011, n. 70 Semestre Europeo - Prime disposizioni urgenti per l'economia (G.U. n. 160 del 12 luglio 2011).

Agrigento.....

In fede

Allegato: documento di identità